



Учредительный документ юридического лица ОГРН 1026101842359 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 22.03.2021 за ГРН 2216100204692



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 06AFB800F0ACE6BA483D3EAC17F89D6
Владелец: Кислевник Мария Николаевна
Заместитель начальника
Межрайонная ИФНС России №26 по Ростовской области
Действителен: с 19.03.2021 по 19.03.2022

Утвержден
Учредитель: Управление образования
города Батайска

Начальник Управления образования
города Батайска

Л.И. Берлим
Приказ от 10.03.2021 № 111



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: E2 3A 0B 5E 01 8C B8 F2 50 9C
Владелец: Черникова Ирина Викторовна
Действителен: с 23.04.2021 по 23.04.2026

УСТАВ

**Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 11
(новая редакция)**

г. Батайск

2021 год



2

Настоящий Устав разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями правительства Российской Федерации, Законом Ростовской области «Об образовании в Ростовской области», решениями и приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, нормативными правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, другими нормативными актами, регламентирующими практическую деятельность образовательного учреждения, и определяет основные задачи деятельности, права и обязанности сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей) образовательной организации, организацию образовательного процесса в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 11.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11, именуемое в дальнейшем МБ ДОУ № 11, создано в 1994 году как ясли-сад № 11. В последующем учреждение неоднократно реорганизовывалось и имело следующие наименования:
- 1999 год - Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11;
 - 2005 год - Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад первой категории № 11;
 - 2010 год - Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11;
 - 2011 год - Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11.
- 1.2. Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 (далее МБ ДОУ).
- 1.3. Сокращенное наименование: МБ ДОУ № 11.
- 1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.
- 1.5. Тип: дошкольная образовательная организация
- 1.6. Особенность осуществления образовательной деятельности: детский сад реализует Основную образовательную программу дошкольного образования и Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающую коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.7. Адрес места нахождения МБ ДОУ № 11: 346892, Ростовская область, город Батайск, ул. Луначарского, 167.
- 1.8. Почтовый, юридический адрес: 346892, Ростовская область, город Батайск, ул. Луначарского, 167.
- 1.9. В своей деятельности МБ ДОУ руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями правительства Российской Федерации, Законом Ростовской области «Об образовании в Ростовской области», решениями и приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, нормативными правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, постановлениями Администрации города Батайска, решениями Управления образования города Батайска, договором, заключаемым между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями), настоящим Уставом (далее по тексту Уставом).



- 1.10. МБ ДОУ является юридическим лицом (некоммерческой организацией), осуществляя финансово-хозяйственную деятельность, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет в казначействе (счет), открытый в установленном порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.
- 1.11. МБ ДОУ имеет обособленное имущество, в том числе, переданное на праве оперативного управления Комитетом по управлению имуществом города Батайска, приобретает имущественные и личные неимущественные права и обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде, третейском суде, вправе совершать в установленном порядке любые, не противоречащие законодательству сделки. 1.2
- 1.12. Учредителем и собственником имущества МБ ДОУ является муниципальное образование «Город Батайск». 2.1
- 1.13. Функции и полномочия учредителя МБ ДОУ осуществляет Управление образования города Батайска (далее Учредитель). Отношения МБ ДОУ с Учредителем строятся в соответствии с законодательством РФ. Функции и полномочия Учредителя в части реализации прав собственника имущества осуществляет Комитет по управлению имуществом города Батайска. 2.1
- 1.14. МБ ДОУ приобретает права юридического лица, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, направленную на подготовку образовательного процесса с момента государственной регистрации. 2.1
- 1.15. МБ ДОУ осуществляет образовательную деятельность и приобретает право на льготы предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии на образовательную деятельность. 2.1
- 1.16. В МБ ДОУ создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются. Принудительное привлечение воспитанников к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
- 1.17. МБ ДОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:
- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции образовательной организации;
 - реализацию в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования;
 - качество реализуемых образовательных программ;
 - соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психо-физиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
 - жизнь и здоровье воспитанников и работников Учреждения во время образовательного процесса;
 - за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей);
 - нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.
- 1.18. МБ ДОУ гарантирует открытость и доступность информации об образовательном учреждении в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети «Интернет». Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.
- 1.19. МБ ДОУ может иметь в своей структуре различные структурные подразделения обеспечивающие осуществление образовательной деятельности, с учетом уровня, вида направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режи



пребывания воспитанников. Структурные подразделения МБ ДОУ, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном законодательством.

1.20. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации и носит светский характер.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБ ДОУ

2.1 МБ ДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, путем оказания соответствующих услуг, выполнения работ в сфере дошкольного образования.

2.2 Деятельность МБ ДОУ основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, светского характера образования.

2.3 Основной целью деятельности МБ ДОУ является реализация Основной общеобразовательной программы дошкольного образования, Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, присмотр и уход за детьми.

2.4 Целями деятельности МБ ДОУ также являются:

- создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования;
- создание условий для реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение присмотра и ухода за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений;
- реализация дополнительных образовательных программ, оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5 Основными задачами МБ ДОУ являются:

- помощь семье в целях воспитания детей дошкольного возраста;
- охрана и укрепления физического и психического здоровья воспитанников, развитие индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений развития детей;
- формирование общей культуры;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств;
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.6 Для достижения целей деятельности МБ ДОУ осуществляет:

2.6.1 Основные виды деятельности:

- реализация Основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих образовательных программ дошкольного образования;



- реализация Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- присмотр и уход за детьми, включающий в себя комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.6.2 Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- реализация дополнительных образовательных программ, не предусмотренных образовательной программой дошкольного образования;
- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности и получения дополнительного образования;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса образовательных технологий, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении и оказание им содействия в воспитании и обучении детей;
- оказание дополнительных образовательных и иных услуг, в том числе платных. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. МБ ДОУ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат.

2.7 МБ ДОУ вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 МБ ДОУ осуществляет образовательный процесс по графику пятидневной рабочей недели двумя выходными днями, с 12 - часовым пребыванием воспитанников. Режим работы МБ ДОУ: с 07.00 до 19.00. В предпраздничные дни -- сокращенный рабочий день. Порядок режима посещения МБ ДОУ воспитанником может быть иным и должен быть специально оговорен в договоре между МБ ДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

3.2 Содержание образовательного процесса в МБ ДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования, требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей. Образовательные программы дошкольного образования реализуются с учетом возрастных, индивидуальных особенностей детей, состояния их физического и психического здоровья.

3.3 МБ ДОУ может иметь группы следующей направленности: общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную, комбинированной направленности. При необходимости по запросу так же могут быть организованы: группы повышенной комфортности, семейные дошкольные группы, группы выходного дня, группы кратковременно пребывания.

3.4 В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация Основы образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными



возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация Основной образовательной программы дошкольного образования, а также комплекса санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

- 3.5 Особенностью работы группы повышенной комфортности является оказание сопутствующих образовательному процессу услуг всем детям, на основании запросов родителей, дополнительных условий, обеспечивающих безопасное пребывания детей, создание особых санитарно-гигиенических условий, создание дополнительных условий для обеспечения художественно-эстетического, познавательного, речевого развития детей, приобретение не предусмотренных средствами бюджетного финансирования оборудования и т.п.
- 3.6 Семейные дошкольные группы создаются при необходимости с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- 3.7 При необходимости (по запросу родителей) могут быть организованы группы по присмотру и уходу за детьми, включая организацию их питания и режима дня, без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечиваются их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.
- 3.8 Порядок комплектования МБ ДОУ и количество групп определяется Учредителем.
- 3.9 Предельная наполняемость воспитанников в группах определяется действующим законодательством, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН.
- 3.10 Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается в соответствии с действующим законодательством.
- 3.11 МБ ДОУ может использовать сетевую форму реализации Основной и Адаптированной образовательных программ дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.
- 3.12 Прием в МБ ДОУ и отчисление из него осуществляется на основе административного регламента о приеме заявлений, постановке на учет и зачислении детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, утвержденного Администрацией города Батайска, а также Правил приема в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11.
- 3.13 Прием воспитанников в МБ ДОУ осуществляется при наличии направления Управления образования города Батайска, на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).



- 3.14 Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группу компенсирующей и комбинированной направленности дошкольного образовательного учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.15 Взаимоотношения между МБ ДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в МБ ДОУ, также размер платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход ребенком в дошкольном образовательном учреждении. 4.5
- 3.16 Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в дошкольном образовательном учреждении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.17 Медицинское обслуживание в МБ ДОУ обеспечивается специально закрепленными органами здравоохранения за МБ ДОУ медицинским персоналом, который по поручению администрации МБ ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников. Для работы медицинского персонала МБ ДОУ предоставляет соответствующее помещение, создает условия для проведения оздоровительных мероприятий. 4.6
- 3.18 МБ ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное 4-х разовое питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам установленным Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН. Питание воспитанников в МБ ДОУ осуществляется в соответствии с 10 - дневным меню утвержденным руководителем МБ ДОУ. 4.7
- 3.19 Контроль качества питания, витаминизации блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на администрацию и медицинский персонал МБ ДОУ. 4.8

4. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

- 4.1 Содержание дошкольного образования определяется Основной и Адаптированными образовательными программами дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ дошкольного образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. 5.
Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются МБ ДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.
- 4.2 Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
- 4.3 Сроки получения дошкольного образования устанавливаются Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 4.4 МБ ДОУ может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные, на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг, с учетом потребностей семьи и на основе договора с родителями (законными представителями), а именно:
 - проведение лекций и консультаций;
 - проведение методических разработок и рекомендаций по реализации экспериментальных программ;
 - обучение по дополнительным образовательным программам;
 - услуги психологической службы (своих услуг, финансируемых из бюджета);



- спортивно-оздоровительные секции;
 - услуги логопеда (сверх услуг, финансируемых из бюджета);
 - детские музыкально-театральные студии;
 - танцевально-хореографическая деятельность;
 - создание условий повышенной комфортности;
 - кружки, группы, студии по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, народных промыслов, т.е. всему тому, что не может быть дано в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;
 - другие услуги.
- 4.5 Образовательная деятельность МБ ДОУ осуществляется в соответствии с годовым планом, на основе данных состояния здоровья воспитанника, предоставления ему свободы развития, с учетом индивидуальных особенностей каждого воспитанника. МБ ДОУ устанавливает последовательность, продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности детей, сбалансированность видов деятельности, максимальный объем нагрузки воспитанников во время занятий, исходя из условий, содержания образовательных программ, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 4.6 МБ ДОУ обеспечивает развитие творческих способностей воспитанников в рамках одновозрастных и разновозрастных объединений, с учетом интересов и склонностей воспитанников, создает целесообразную предметно - развивающую среду.
- 4.7 МБ ДОУ обеспечивает раннюю диагностику и коррекцию развития воспитанников в условиях посещения ими МБ ДОУ.
- 4.8 Учебный год начинается в МБ ДОУ ежегодно с 1 сентября и оканчивается 31 мая с последующей обязательной организацией летней оздоровительной кампании для детей всех возрастных групп.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ.

- 5.1 Взаимоотношения между сотрудниками образовательной организации, обучающимися (воспитанниками), их родителями (законными представителями) строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, приоритета общечеловеческих ценностей.
- 5.2 МБ ДОУ обеспечивает права каждого воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством.
- Каждому воспитаннику в ДОУ гарантируется:
- охрана жизни и здоровья;
 - удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
 - защита его чести и достоинства;
 - защита от всех форм физического и психического насилия;
 - удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
 - получение квалифицированной помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
 - развитие его творческих способностей;
 - образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
 - получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг.
- 5.3 Родители (законные представители) имеют право:
- на ознакомление с настоящим Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, учебно-программной документацией, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения;
 - на ознакомление с используемыми методами обучения и воспитания, образовательными



- защищать права и законные интересы ребенка;
 - получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологическ психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение та обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения и участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований ребенка
 - принимать участие в управлении МБ ДОУ в форме, определяемой настоящим Уставом;
 - присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссии обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результат обследования, 5.7
 - высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучен и воспитания детей, вносить предложения по улучшению работы с детьми, организа дополнителных услуг в учреждении (в том числе платных);
 - консультироваться с педагогическими работниками МБ ДОУ по проблемам воспитани обучения;
 - на выплату компенсации части родительской платы (далее - компенсация). Право получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесш родительскую плату за содержание ребенка в соответствующем образовательн учреждении;
 - обращаться к руководителю МБ ДОУ и органы самоуправления для разрешен конфликтных ситуаций.
- 5.4 Родители (законные представители) обязаны:
- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личнос ребенка в раннем детском возрасте; 5.8
 - нести ответственность за обучение и воспитание своих детей;
 - соблюдать правила внутреннего распорядка МБ ДОУ; требования локальн нормативных актов, которые устанавливают режим работы и занятий МБ ДОУ, поряд регламентации образовательных отношений между МБ ДОУ и родителями (законнь представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения эт отношений;
 - уважать честь и достоинство воспитанников и работников МБ ДОУ.
- 5.5 Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетн обучающихся устанавливаются договором между родителями (законными представителм и МБ ДОУ, действующим законодательством.
- 5.6 Педагогические работники пользуются академическими правами и свободам предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в т числе:
- свободой преподавания, свободой выражение своего мнения, свободой от вмешательств в профессиональную деятельность;
 - свободой выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методо обучения и воспитания;
 - правом на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
 - правом на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленно законодательством об образовании;
 - правом на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных плано календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ; 5
 - правом на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, также доступом в порядке, установленном локальнми нормативными актам организации, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебны 5



и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

- правом на участие в управлении МБ ДОУ, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- правом на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- иными правами и свободами установленными действующим законодательством.

5.7 Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.8 Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дошкольной образовательной программы;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся (воспитанников) других участников образовательных отношений;
- охранять жизнь и заботиться о здоровье детей, защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей воспитанника в вопросах воспитания и развития детей;
- развивать у обучающихся (воспитанников) познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся (воспитанников) и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав МБ ДОУ, правила внутреннего трудового распорядка.

5.9 Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в МБ ДОУ, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.10 Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой,



- национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительное превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.
- 5.11 В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационно-диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.
- 5.12 Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.
- 5.13 В МБ ДОУ на педагогическую работу принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, подтверждаемым необходимыми документами.
- 5.14 Права, обязанности, социальные льготы и ответственность сотрудников МБ ДОУ, занимающих административно-хозяйственные, инженерно-технические, учебно-вспомогательные и иные должности, осуществляющие вспомогательные функции устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами.
- 5.15 Работники МБ ДОУ обязаны:
- соблюдать требования Устава, правила внутреннего трудового распорядка;
 - соответствовать требованиям должностных характеристик;
 - выполнять условия трудового договора;
 - заботиться о защите прав и свобод воспитанников, уважать права их родителей (законных представителей);
 - охранять жизнь и здоровье детей;
 - защищать ребенка от всех форм физического и психологического насилия;
 - уважать честь и достоинство воспитанников их родителей (законных представителей);
- 5.16 Педагогические и иные работники МБ ДОУ обязаны проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.
- 5.17 В МБ ДОУ к педагогической деятельности, а также иной профессиональной деятельности не допускаются (а работающие - подлежат увольнению) лица, в соответствии с ограничениями на занятие определенными видами трудовой деятельности, предусмотренными статьями 331 и 351.1. ТК РФ.
- 5.18 Сотрудники МБ ДОУ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ



- б) вносит предложения по улучшению деятельности МБ ДОУ;
- в) обсуждает и принимает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;
- г) другие вопросы, входящие в компетенцию Общего собрания.

- 6.4.3 Общее собрание работников МБ ДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 6.4.4 Общее собрание реализует право на самостоятельность МБ ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности.
- 6.4.5 Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов, основанных Положения об общем собрании работников МБ ДОУ № 11).

6.5 Управляющий Совет – коллегиальный орган управления МБ ДОУ, способствующий организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления. Управляющий Совет работает на основании Положения об Управляющем совете МБ ДОУ № 11, в соответствии действующим законодательством, в тесном контакте с администрацией и другими органами управления МБ ДОУ.

- 6.5.1 Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих:
 - а) родителей (законных представителей) воспитанников;
 - б) работников МБ ДОУ;
 - в) представителей общественных организаций (кооптированных членов Управляющего Совета).

В состав Совета также входят: заведующий МБ ДОУ и представитель Учредителя. Решению Управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБ ДОУ (кооптированные члены совета).

- 6.5.2 Общая численность Управляющего совета составляет 13 человек:
 - количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников составляет 6 человек;
 - количество членов Управляющего совета из числа работников МБ ДОУ составляет 3 человека;
 - количество кооптированных членов Управляющего совета составляет 2 человека;Остальные места в Управляющем совете занимают заведующий МБ ДОУ и представитель Учредителя.
- 6.5.3 Члены управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании.
- 6.5.4 Члены Управляющего совета из числа работников избираются на общем собрании.
- 6.5.5 Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Управляющего совета, определенной настоящим Уставом.
- 6.5.6 Управляющий совет заседает не реже одного раза в квартал. Члены Управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 6.5.7 Решения на Управляющем Совете МБ ДОУ принимаются простым большинством голосов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов на Управляющем Совете. Решения Управляющего Совета доводятся до сведения всех участников образовательного процесса. Решения Управляющего Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации, всех членов коллектива. В отдельных случаях, заведующим МБ ДОУ может быть издан приказ, устанавливающий обязательность исполнения решения Управляющего Совета участниками образовательного процесса. Протоколы заседаний Управляющего Совета, его решения оформляются секретарем. Подписываются председателем